



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25 липня 2025 року

Харків

№ 651 В

Про затвердження Положення про Департамент цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації у новій редакції

Відповідно до Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», керуючись статтями 5, 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити ПОЛОЖЕННЯ про ДЕПАРТАМЕНТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність з моменту державної реєстрації змін до установчих документів Департаменту цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 22 грудня 2016 року № 626 «Про затвердження Положення про Департамент цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації у новій редакції».

Начальник обласної військової
адміністрації



Олег СИНЕГУБОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації

25 липня 2025 року № 651 В

ПОЛОЖЕННЯ
про ДЕПАРТАМЕНТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
(нова редакція)

1. ДЕПАРТАМЕНТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Департамент) утворюється головою (начальником) обласної державної (військової) адміністрації відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», входить до її складу і в межах Харківської області забезпечує виконання покладених на Департамент завдань.

Департамент перейменовано з Головного управління з питань надзвичайних ситуацій Харківської обласної державної адміністрації відповідно до пункту 8 розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 серпня 2012 року № 514 «Про структуру обласної державної адміністрації».

Департамент є постійно діючим органом управління територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Харківської області (далі – територіальна підсистема).

1.1. Департамент у своїй роботі може використовувати повне і скорочене найменування.

1.2. Повне найменування Департаменту: ДЕПАРТАМЕНТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

1.3. Скорочене найменування: ДЦЗ Харківської ОДА.

2. Департамент є структурним підрозділом Харківської обласної державної (військової) адміністрації, підзвітний і підконтрольний голові (начальнику) обласної державної (військової) адміністрації, а також Державній службі України з надзвичайних ситуацій (далі – ДСНС України).

Діяльність Департаменту спрямовує та контролює заступник голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації згідно із розподілом обов'язків між головою (начальником) обласної державної (військової) адміністрації та його заступниками.

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, наказами ДСНС України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями (наказами)

голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації, рішеннями Харківської обласної ради, а також цим Положенням.

4. Основним завданням Департаменту є:

1) забезпечення на території Харківської області реалізації державної політики у сфері цивільного захисту;

2) планування, розроблення і здійснення заходів, у межах своїх повноважень щодо підтримання готовності органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми до дій за призначенням у мирний час та в особливий період;

3) забезпечення взаємодії з ДСНС України та її територіальними органами і підрозділами щодо виконання завдань цивільного захисту;

4) організація в межах компетенції забезпечення розроблення та впровадження організаційних і практичних заходів щодо запобігання пожежам і їх наслідкам, гасіння пожеж, забезпечення пожежної безпеки населених пунктів, територій і майна;

5) розроблення та забезпечення реалізації регіональних програм та планів заходів у сфері цивільного захисту, зокрема, спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, реагування на надзвичайні ситуації та ліквідацію їх наслідків;

6) забезпечення оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій та інформування у сфері цивільного захисту;

7) вжиття в межах повноважень заходів щодо укриття населення в об'єктах фонду захисних споруд цивільного захисту;

8) організація заходів з евакуації;

9) організація підготовки та навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях;

10) координація у межах визначених повноважень заходів щодо реалізації державної політики з питань протимінної діяльності.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

4) аналізує стан та тенденції соціально-економічного розвитку у сфері цивільного захисту у межах Харківської області та вживає заходів до усунення недоліків;

5) бере участь у підготовленні пропозицій до проєктів програм соціально-економічного розвитку Харківської області;

6) вносить пропозиції щодо проєкту обласного бюджету;

7) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

8) бере участь у підготовленні заходів щодо регіонального розвитку;

9) розробляє проекти розпоряджень (наказів) голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації повноважень у сфері цивільного захисту;

10) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

11) бере участь у розробленні проектів розпоряджень (наказів) голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

12) бере участь у підготовленні звітів голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації для їх розгляду на сесії Харківської обласної ради;

13) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові (начальнику) обласної державної (військової) адміністрації;

14) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

15) готує (бере участь у підготовленні) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

16) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

17) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

19) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

20) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади;

21) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань з цивільного захисту населення;

22) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

23) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

24) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

25) забезпечує захист персональних даних;

26) проводить моніторинг надзвичайних ситуацій;

27) забезпечує функціонування Регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області, обласної комісії з питань евакуації, спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій

(у разі їх виникнення), інших консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів (робочих груп, комісій, центрів, штабів тощо) у межах своїх повноважень;

28) проводить організаційну та іншу роботу щодо переведення територіальної підсистеми у відповідні режими функціонування та забезпечує виконання покладених на неї завдань у відповідних режимах;

29) підтримує у постійній готовності територіальну автоматизовану систему централізованого оповіщення, здійснює її модернізацію та забезпечує функціонування;

30) забезпечує функціонування міського запасного пункту управління обласної державної (військової) адміністрації та оперативно-чергової служби в цілодобовому режимі;

31) забезпечує функціонування регіонального моніторингово-аналітичного центру;

32) забезпечує створення і використання регіонального матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків та надання термінової допомоги постраждалим;

33) утримує на балансі матеріально-технічні ресурси регіонального матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків, а також міського запасного пункту управління обласної державної (військової) адміністрації та регіонального моніторингово-аналітичного центру, здійснює планування їх фінансового забезпечення;

34) готує пропозиції щодо віднесення території та населених пунктів Харківської області до груп цивільного захисту та забезпечує подання їх переліку до ДСНС України;

35) організовує роботу з віднесення відповідно до основних показників суб'єктів господарювання, розташованих на території Харківської області, до категорії цивільного захисту та забезпечує затвердження їх переліку у порядку, що встановлюється Кабінетом Міністрів України;

36) організовує відповідно до компетенції завчасне накопичення і підтримання у постійній готовності засобів індивідуального захисту для населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення і зонах спостереження суб'єктів господарювання радіаційної небезпеки I і II категорій, та формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного і хімічного контролю та розвідки;

37) організовує та координує виконання заходів із забезпечення життєдіяльності постраждалих від надзвичайних ситуацій, а також під час ведення воєнних (бойових) дій або внаслідок таких дій;

38) забезпечує затвердження планів комплектування територіальних курсів, навчально-методичних центрів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, забезпечує проходження на таких курсах та в центрах навчання посадових осіб і працівників обласної державної (військової) адміністрації з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів цивільного захисту, в межах компетенції організовує навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях;

39) організовує виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання, експлуатації та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту;

40) забезпечує визначення спільно з органами місцевого самоврядування загальної потреби в об'єктах фонду захисних споруд цивільного захисту, необхідних для укриття всіх категорій населення за місцем роботи та за місцем проживання, а також інших категорій населення за місцем тимчасового перебування, у порядку, встановленому законодавством, та шляхів її забезпечення;

41) планує та організовує роботу із забезпечення потреб в укритті населення шляхом будівництва захисних споруд цивільного захисту, споруд подвійного призначення та виготовлення (монтування) первинних (мобільних) і облаштування найпростіших укриттів, а також (у разі потреби) відновлення пошкоджених (зруйнованих) об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту;

42) організовує та веде облік фонду захисних споруд цивільного захисту, створює загальнодоступні інформаційні ресурси та доводить до населення інформацію про об'єкти зазначеного фонду, у тому числі у доступній для осіб з порушеннями зору та слуху формі;

43) організовує здійснення контролю за утриманням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту;

44) організовує проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, роботи щодо виключення їх за погодженням з ДСНС України з фонду таких споруд;

45) організовує забезпечення оповіщення та інформування населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій, у тому числі в доступній для осіб з вадами зору та слуху формі;

46) організовує створення та галузеве керівництво створеними відповідно до компетенції аварійно-рятувальними службами, формуваннями та спеціалізованими службами цивільного захисту;

47) організовує аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи, роботи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Харківської області, а також радіаційний, хімічний захист територій від наслідків таких ситуацій;

48) організовує та забезпечує керівництво проведенням відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

49) організовує та забезпечує проведення евакуації населення у безпечні райони;

50) забезпечує розроблення та затвердження планів діяльності територіальної підсистеми, інших планів у сфері цивільного захисту, здійснення контролю за їх виконанням;

51) забезпечує надання на запити замовників вихідних даних та вимог до завдань на розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту у складі містобудівної документації та участь у підготовленні вихідних даних для розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту у проєктній документації;

52) організовує в межах повноважень заходи, визначені порядком надання підтримки міжнародним рятувальним командам, які допомагають у ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

53) у межах своїх повноважень організовує реалізацію повноважень місцевих державних адміністрацій у сфері протимінної діяльності у взаємодії з центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами та національним органом з питань протимінної діяльності;

54) здійснює інші передбачені законом галузеві повноваження;

55) здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації, інших державних органів влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації, інших державних органів влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної (військової) адміністрації з питань цивільного захисту;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) брати участь у нарадах та інших заходах, скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до компетенції Департаменту.

7. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами обласної державної (військової) адміністрації та її апаратом, районними державними (військовими) адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою (начальником) обласної державної (військової) адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з ДСНС України.

Директор Департаменту має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором Департаменту згідно із законодавством про державну службу.

На період відсутності директора Департаменту його обов'язки виконує заступник директора Департаменту або інша особа, на яку в установленому законодавством порядку покладено виконання обов'язків.

9. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у Департаменті;

2) подає на затвердження голові (начальнику) обласної державної (військової) адміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної (військової) адміністрації;

5) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту, забезпечує у межах своїх повноважень підготовку проектів розпоряджень (наказів) голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації;

6) звітує перед головою (начальником) обласної державної (військової) адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії обласної державної (військової) адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях, нарадах районних державних (військових) адміністрацій, органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної (військової) адміністрації, ДСНС України, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, районними державними (військовими) адміністраціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва обласної державної (військової) адміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальному органі Міністерства юстиції України;

12) подає на затвердження голові (начальнику) обласної державної (військової) адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту,

в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою (начальником) обласної державної (військової) адміністрації кошторису на утримання Департаменту, має право розпорядження рахунками та право першого підпису платіжних, розпорядчих та інших документів;

14) здійснює добір кадрів;

15) призначає на посаду та звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

16) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

17) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

18) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

19) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового (трудоного) розпорядку та виконавської дисципліни;

20) є керівником суб'єкта режимно-секретної діяльності, забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності, здійснює постійний контроль за станом її забезпечення в Департаменті відповідно до статей 5, 37 Закону України «Про державну таємницю» та здійснює роботу щодо організації цивільного захисту на особливий період, в умовах надзвичайного стану чи при загрозі вчинення або вчиненні терористичних актів;

21) організовує роботу та працює з відомостями:

щодо цивільного захисту за окремими показниками про дислокацію (адресу фактичного місцезнаходження), функціонування, характеристики окремого запасного пункту управління, перелік утримувачів яких визначається Кабінетом Міністрів України;

про організацію оповіщення або зв'язку у сфері цивільного захисту на особливий період, в умовах надзвичайного стану чи при загрозі вчинення або вчиненні терористичних актів у цілому щодо Харківської обласної державної (військової) адміністрації;

щодо нормативів, заходів, завдань та планування заходів цивільного захисту суб'єктів забезпечення цивільного захисту з приведення у готовність до виконання завдань та функціонування єдиної державної системи цивільного захисту, її складових в особливий період за сукупністю всіх показників та окремими показниками в цілому щодо Харківської обласної державної (військової) адміністрації;

про вимоги (рекомендації) щодо забезпечення технічного захисту секретної інформації за сукупністю всіх складових показників та за окремими їх складовими;

про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації охорони державної таємниці, володіння якими дає змогу заінтересованій стороні ініціювати витік державної таємниці: за окремими показниками щодо суб'єктів режимно-секретної діяльності, які знаходяться у сфері здійснення повноважень Департаменту; за сукупністю всіх показників в цілому щодо конкретного суб'єкта режимно-секретної діяльності;

22) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою (начальником) обласної державної (військової) адміністрації.

11. У Департаменті можуть створюватись дорадчі, допоміжні органи для розгляду та опрацювання рекомендацій і пропозицій щодо основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань, що належать до компетенції Департаменту.

Склад зазначених органів, положення про них (за потреби) затверджуються наказом директора Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова (начальник) обласної державної (військової) адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

13. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова (начальник) обласної державної (військової) адміністрації за пропозицією директора Департаменту у порядку, встановленому чинним законодавством.

14. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні штампи і бланки.

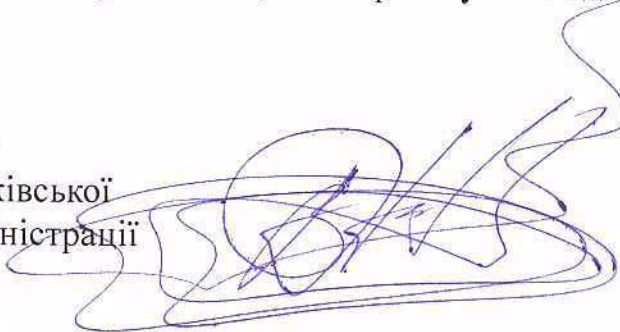
15. Департамент є бюджетною установою та не має на меті одержання прибутку.

16. Департаменту забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску).

Доходи (прибутки) Департаменту використовуються виключно на фінансування видатків на його утримання, реалізації завдань та функцій, визначених цим Положенням.

17. У разі припинення діяльності Департаменту (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Департаменту передаються одній або кільком бюджетним установам, або зараховуються до доходу бюджету.

Директор Департаменту
цивільного захисту Харківської
обласної державної адміністрації



Іван СОКОЛ